

**Občina Cerknica** | Cesta 4. maja 53 | SI - 1380 Cerknica  
Tel: (01) 70 90 610, Fax: (01) 70 90 633



---

**Letno poročilo javnega zavoda Notranjski regijski park za leto 2018**



**Številka: 4100-0009/2017**

Datum: 29. 5. 2019

**SVETNICAM IN SVETNIKOM  
OBČINSKEGA SVETA**

<b>ZADEVA:</b>	<b>LETNO POROČILO JAVNEGA ZAVODA NOTRANJSKI REGIJSKI PARK</b>
<b>NAMEN:</b>	Obravnava in sprejem sklepa
<b>ZAKONSKA OSNOVA:</b>	Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18)
<b>PREDLAGATELJ:</b>	Župan, Marko RUPAR
<b>POROČEVALEC:</b>	Direktor javnega zavoda Notranjski regijski park, Matevž Podjed
<b>PREDLOG SKLEPA:</b>	<b>Občinski svet Občine Cerknica se je seznanil z letnim poročilom javnega zavoda Notranjski regijski park za leto 2018.</b>

**O b r a z l o ž i t e v :**

Zakon o javnih financah v 99. členu določa, da morajo posredni uporabniki občinskega proračuna predložiti letno poročilo za preteklo leto skupaj z obrazložitvami najpozneje do 28.2. tekočega leta.

Na podlagi aktov o ustanovitvi javnih zavodov, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Občina Cerknica, ti zavodi enkrat letno poročajo o svojem poslovanju Občinskemu svetu Občine Cerknica.

V prilogi posredujemo poslovno poročilo javnega zavoda Notranjski regijski park za leto 2018.

**Pripravila:**  
**Jasna Zalar**  
**podsekretarka**

**Marko Rupar**  
**župan**



# **NOTRANJSKI REGIJSKI PARK**

Javni zavod Notranjski regijski park

## **LETNO POROČILO ZA LETO 2018**

Pripravila: Matevž Podjed (direktor) in Tanja Supančič (Truden&Truden-R d.o.o.)

Cerknica, februar 2019

# KAZALO VSEBINE

## POSLOVNO POROČILO

1	PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA NOTRANJSKI REGIJSKI PARK .....	3
1.1	Enota za varovanje naravne in kulturne dediščine .....	3
1.2	Kulturni dom .....	3
1.3	Turistično informacijski center .....	3
2	OPIS GOSPODARSKIH, MONETARNIH IN DRUGIH VPLIVOV NA DELOVANJE ZAVODA .....	4
3	OSEBNA IZKAZNICA JAVNEGA ZAVODA .....	4
4	ZAKONSKE PODLAGE.....	4
5	DOLGOROČNI CILJI, KOT SO OPREDELJENI V DOLGOROČNIH NAČRTIH NOTRANJSKEGA PARKA.....	5
5.1	Naravovarstvo .....	5
5.2	Turizem in usmerjanje obiska .....	5
5.3	Evropski projekti.....	6
5.4	Kulturne vsebine .....	6
5.5	Zaposleni .....	7
5.6	Povezovanje z lokalnim okoljem.....	7
5.7	Odnos z državnimi institucijami in sorodnimi ustanovami .....	7
6	LETNI CILJI JZ NOTRANJSKI REGIJSKI PARK ZA LETO 2017 .....	8
6.1	Kultura .....	8
6.2	Naravovarstvo .....	11
6.3	EU projekti.....	12
6.4	Usmerjanje obiskovalcev in turistične aktivnosti .....	13
6.5	Izobraževanje in ozaveščanje.....	14
7	DOSEGANJE CILJEV JZ NOTRANJSKI REGIJSKI PARK V LETU 2017, UPOŠTEVAJOČ KAZALNIKE.....	15
8	OCENA USPEŠNOSTI .....	16
9	OCENA USPEŠNOSTI V LETU 2017 V PRIMERJAVI Z LETOM 2016.....	17
10	OCENA VPLIVOV DELA ZAVODA NA DRUGA PODROČJA (narava, gospodarstvo...).....	17
	<b>RAČUNOVODSKO POROČILO .....</b>	<b>18</b>

# POSLOVNO POROČILO

## 1 PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA NOTRANJSKI REGIJSKI PARK

Notranjski regijski park leži znotraj meja občine Cerknica in obsega dobrih 222 km<sup>2</sup>. Ustanovljen je bil leta 2002 z namenom, da se ohranjajo, varujejo in raziskujejo naravne in kulturne vrednote tega območja.

Na področju Notranjskega regijskega parka se zagotavlja z naravnimi danostmi in vrednotami usklajen nadaljnji razvoj gospodarstva, turizma, kmetijstva, gozdarstva, rekreacije, izobraževanja, kulture ter materialni in drugi pogoji za razvoj in življenje prebivalcev na območju občine Cerknica.

V letu 2014 je prišlo do večjih statusnih sprememb parka. Pod okriljem tega javnega zavoda, ki pa ohranja isto ime, po novem delujeta tudi Kulturni dom in Turistično informacijski center. Notranjski park je po novem tako zavod, ki je ustanovljen z namenom da se ohranijo, varujejo in raziskujejo naravne in kulturne vrednote ter spodbuja razvoj turizma in kulture.

Notranjski regijski park od leta 2014 sestavljajo tri enote:

- Enota za varovanje naravne in kulturne dediščine
- Kulturni dom
- Turistično informacijski center

### 1.1 Enota za varovanje naravne in kulturne dediščine

V parku so naslednja varstvena območja: območje travišč in mokrišč na področju Cerknškega jezera, strnjeni gozdovi na območju Menišije in osrednjega dela Javornikov. Kot naravni rezervati so opredeljeni Zadnji kraj, Dujice, Osredki, Levišča in Vranja jama, kot naravni spomeniki pa Rakov Škocjan, Iška in Zala, Križna jama in Zelške jame.

Neskromno lahko zapišem, da Notranjski regijski park skrbi za notranjsko okoljsko zlatino.

### 1.2 Kulturni dom

Za delovanje Kulturnega doma je bilo prelomno leto 2006, ko je po obnovi propadajoče stavbe v Kulturnem domu stekla prva sezona.

Z letom 2015 je delovanje Kulturnega doma prišlo pod formalno okrilje Javnega zavoda Notranjski regijski park. To prinaša nove priložnosti za ustvarjanje sinergije med do zdaj ločenimi, a vendarle sorodnimi organizacijami, oziroma danes- enotami zavoda.

Letno v Kulturnem domu poteka okrog 120 prireditev. Vsa leta se program načrtuje tako, da je primeren za vse okuse in vse generacije. Je pa res, da se posebno pozornost namenja najmlajšim, saj Kulturni dom, kot osrednja kulturna ustanova v kraju na tak način prevzema tudi izobraževalno, morda celo vzgojno vlogo. Kulturni dom Cerknica želi brez skromnosti prispevati k duhovni rasti in širjenju razsvetljenstva med prebivalci Cerknice. Hkrati pa želi prispevati tudi h kakovostni ponudbi popularnih oz. družabnih dogodkov.

### 1.3 Turistično informacijski center

Turistično informacijski center deluje v pritličju stavbe Notranjskega regijskega parka. Oblikovan je bil z namenom, da se obiskovalce, izletnike oziroma turiste karseda dobro informira o parkovnih naravnih posebnostih, spomenikih kulturne dediščine in turističnih zmožljivostih v občini Cerknica. Osrednja skrb TIC-a je torej informiranje obiskovalcev in promocija turistične ponudbe znotraj meja občine Cerknica.

S statusnimi spremembami Notranjskega parka ima TIC končno tudi možnost prodaje izdelkov in storitev Notranjskega parka in posameznikov ter organizacij v občini Cerknica. Ambicija je, da TIC postane stičišče vse turistične ponudbe znotraj meja občine in širše, ter na drugi strani vsega povpraševanja, torej vseh obiskovalcev.

## 2 OPIS GOSPODARSKIH, MONETARNIH IN DRUGIH VPLIVOV NA DELOVANJE ZAVODA

Zavod je v letu 2018 izvajal obsežnejša projekta iz EU skladov. Z uspehom na razpisih je povezano tudi izdatnejše sofinanciranje projektnega dela s strani gospodarstva, saj so bile zaveze o sponzoriranju projektnih aktivnosti sprejete ob dogovarjanju s štirimi gospodarskimi družbami. Zneski še niso bili izplačani, gre za okrog 3 tisoč evrov. Pri tržnem delovanju zavoda se poznajo bolj sproščene razmere ob ponovni gospodarski rasti in s tem večji zaposlenosti ter boljši družbeni klimi. Konkretno se izhod iz krize pozna na večje interesu šol in posameznikov po nakupu storitev zavoda.

Posebej velja omeniti Občino Cerknica, ki je v finančnem smislu podprla razvojne načrte Notranjskega parka s finančnimi sredstvi in tudi izjemno strokovno podporo, tudi pri pripravah na projekt LIFE in kohezijski projekt.

## 3 OSEBNA IZKAZNICA JAVNEGA ZAVODA

Popolno ime	<b>Notranjski regijski park</b>
Skrajšano ime	Notranjski park
Organiziranost	Javni zavod
Sedež	Tabor 42, 1380 Cerknica
Matična številka	1840193000
Davčna številka	86615181
Datum vpisa v sodni register	2.9.2003
Šifra dejavnosti	M 72.190
TRR pri UJP Postojna	SI 56 0121 3600 0000 112
Telefon	00 386 1 709 06 36
Elektronska pošta	info@notranjski-park.si
Površina zavarovanega območja	22.200 ha
Pravne podlage	Odlok Notranjskem regijskem parku Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Notranjski regijski park

## 4 ZAKONSKE PODLAGE

Dejavnosti zavoda se izvajajo na podlagi sledečih zakonskih predpisov.

- Zakona o zavodih
- Zakona o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakona o varnosti in zdravju pri delu
- Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju
- Zakona o javnih naročilih

- Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju - ZPIZ 2
- Zakona za uravnoteženje javnih financ
- Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti
- Pogodbe o izvajanju javnega dela, sklenjenimi z Zavodom RS za zaposlovanje, občinami in drugimi
- Zakona o urejanju trga dela
- Zakona o ohranjanju narave
- Ter drugih področnih uredb, pravilnikov in navodil

## 5 DOLGOROČNI CILJI, KOT SO OPREDELJENI V DOLGOROČNIH NAČRTIH NOTRANJSKEGA PARKA

### 5.1 Naravovarstvo

Notranjski regijski park ima zaradi svojih naravnih vrednot in kulturnih spomenikov izjemen nacionalni in mednarodni pomen. Tako velike biotske pestrosti na tako enotno zaokroženem prostoru ne najdemo nikjer drugje v Sloveniji. Za območje Notranjskega regijskega parka je značilen izjemen preplet raznolike krajine ter sobivanja ljudi z naravo.

Dolgoročni cilji na področju naravovarstva:

- Redno oblikovanje, sprejemanje, izvajanje in evalviranje načrtov upravljanja v sodelovanje s ključnimi deležniki (zahteva ZON)
- Ohranjanje, povečevanje biotske pestrosti znotraj NRP preko direktnih ukrepov in vzpodbujanja procesov in dejavnikov varstva narave.
- Ohranjati naravno in kulturno dediščino posredno preko procesov razvoja storitev in produktov lokalnega prebivalstva.
- Ohranjati naravo in kulturo preko vzdržnih in tradicionalnih kmetijskih praks.
- Permanentno vplivanje na sistem varstva narave (SKP, politika MOP, politika ZRSVN...)
- Permanenten proces odkupovanja in združevanja zemljišč, tam, kjer se kmetijstvo opušča, s prioriteto na Cerkljanskem jezeru.
- Vzpostaviti konzorcij skrbnikov teh zemljišč.
- Vzpostaviti sistem izkoriščanja travinja.
- Skrb za permanenten monitoring stanja vrst in HT ter smiselno in fleksibilno delovanje.
- Identificiranje pomembnih elementov, vrednot, spomenikov kulturne dediščine in snovanje razvoja na teh temeljih.
- Vzpostaviti permanenten proces zmanjševanja negativnih vplivov človeka na naravo.
- Vzpostavitev delovanja parka na način, da bo med ljudmi prepoznan kot park, kot prednost in priložnost.
- Vzpostaviti sistem permanentnega sodelovanja z lokalnimi deležniki in javnostmi za izmenjavo znanj, pogledov,...
- Vzpostaviti sistem sodelovanja z gospodarstvom in s tem sponzoriranja varstva narave.
- Medobčinsko, medregijsko in mednarodno povezovanje.
- Spajanje naravne in kulturne dediščine v enotno parkovno zgodbo.

### 5.2 Turizem in usmerjanje obiska

Drugi sklop dolgoročnih ciljev je sistematična promocija zavarovanega območja, vzpostavljanje ustrezne turistične infrastrukture in usmerjanje obiskovalcev.

Permanenten proces je zato odgovorno načrtovanje in umeščanje parkovne infrastrukture v prostor. Infrastrukture, ki bo obiskovalcem omogočala obiskovanje naravnih vrednot, a hkrati ljudi usmerjala od bolj občutljivih območij k manj občutljivim in stran od zasebnih zemljišč, kjer obiskovanje ni usklajeno z lastniki.

Pomemben dolgoročni cilj je zato ustrezno informiranje obiskovalcev na posameznih najbolj obiskanih točkah Notranjskega parka.

Prav tako pa je pomembna tudi izobraževana vloga parka. To zagotavljamo ob permanentnem sodelovanju s šolami in vrtci z območja Notranjske. Drugi segment izobraževanja je vezan na turistične deležnike (vaščane, vodnike, sobodajalce...), da bo ti lažje razvijali lastne storitve in produkte.

Dolgoročni cilj je nenehna promocija zavarovanega območja preko konkretnih akcij oziroma aktivnosti. Kot so: Tematske nedelje na območju parka, botanični sprehodi, delavnica obrezovanja drevja, večerna predavanja Notranjskega parka, Dnevi NRP, festival kina na prostem.... In na ta način sistematično promovirati, informirati in izobraževati obiskovalce ter tudi domačine. Na ta način želimo izkoristiti vse prednosti, ki jih je prinesla širitev nalog Notranjskega parka, oziroma združevanje treh enot pod skupni Javni zavod Notranjski regijski park.

Pomemben cilj je nenehno sistematično zbiranje informacij o obstoječi zasebni turistični ponudbi na območju NRP in pomoč pri promociji te ponudbe.

### 5.3 Evropski projekti

Notranjski park bo do leta 2021 oziroma 2022 izvajal 3 večje EU projekte:

- LIFE Stržen je pričel izvajati 1. 9. 2017, projekta traja 5 let, skupna vrednost je 3,9 mio evrov;
- Projekt KRAS.RE.VITA je zavod začel izvajati 1. 10. 2017, projekt traja 4 leta, vrednost je 4,7 mio evrov;
- Projekt LIFE Naturaviva se izvaja od 4. 9. 2017, traja 5 let, vrednost za zavod je 140 tisoč evrov.
- V letu 2018 je stekel proces identificiranja novih projektnih prioritet.

### 5.4 Kulturne vsebine

Kulturni dom Cerknica je osrednja kulturna ustanova na Notranjskem. Dolgoročni cilj je tudi v programskem smislu poskrbeti za to, da Kulturni dom Cerknica v regiji dejansko postane notranjski kulturni center.

V skladu s tem ciljem je potrebno skrbeti za program, ki bo upošteval žanrsko pestrost, estetsko vrednost in s tem kulturno rast tu živčih ljudi. Poleg tega pa v regiji prepoznavati društva, organizacije, posameznike in projekte s katerimi se je nujno povezovati za dosego tega cilja.

Brez dvoma je dolgoročni cilj javnega zavoda širiti kulturne vsebine onkraj dvorane Kulturnega doma. Tu imamo v mislih, da je potrebno dokončati že začete projekte prenove Kravanje hiše, fužine v Grahovem, Interpretacijskega centra Cerknško jezero... Tudi t.i. »mehke«, programske vsebine kulture bo z okrepljenim kadrom v KD Cerknica moč lažje vezati na evropske finančne vire.

Dolgoročne cilje zavoda na področju kulture je moč združiti v dva sklopa:

- DEDIŠČINA:



- Skrb za ohranjanje snovne in nesnovne dediščine Notranjske;
  - Na prvem mestu je tu drevak z zgodbo o izdelovanju in uporabi drevaka;
  - Interpretacija naravne in kulturne dediščine.
- KULTURNI DOM:
- Skrb za krepitev kakovostnih vsebin;
  - Skrb za permanentno tehnološko nadgradnjo dvorane;
  - Vzpostavitev digitalizirane kino opreme;
  - Oblikovanje kavarne KD Cerknica oz vzpostavitev kluba KD Cerknica na novi lokaciji (na ploščadi pred KD)
  - Permanentno vrednotenje programa in programske izboljšave;
  - Vzpostavljanje strateških in razvojnih partnerstev za izvajanje inovativnih, trajnostnih in participativnih projektov na področju kulturne dejavnosti iz izvajanja lokalnega programa kulture;
  - Tesno sodelovanje z občino kot ustanoviteljico in sorodnimi ustanovami ter izvajalci lokalnega programa kulture v občini Cerknica;
  - Kreiranje, prijavljanje in izvajanje raznovrstnih projektov, s ciljem uresničevanja lokalnega kulturnega programa v občini Cerknica, bogatenja kulturne dejavnosti in pridobivanja sredstev za izvajanje programov;
  - Aktivno in razvijajoče se komuniciranje z različnimi javnostmi;
  - Vzpostavitev informacijske točke o dogajanju na področju kulture in kongresne dejavnosti v občini Cerknica.

## 5.5 Zaposleni

Pomemben cilj je ohranjanje dobrih odnosov znotraj javnega zavoda. V tej luči si bomo prizadevali za nenehen proces vzpostavljanja strpne komunikacije tako med zaposlenimi kot v odnosu do deležnikov.

Vzpodbujali bomo neformalne načine nabiranja znanja, kot so: obiskovanje območij s primeri dobrih praks, obiskovanje zglednih prireditev, izobraževanj, predavanj, konferenc ...

## 5.6 Povezovanje z lokalnim okoljem

Eden ključnih dolgoročnih ciljev je poznavanje pričakovanj lokalnega prebivalstva. V tej luči si bomo prizadevali za nenehen proces izmenjave pogledov, znanja, stališč z lokalnim prebivalstvom. To bomo poskušali doseči preko forumov različnih deležnikov: Sveta za turizem, Sveta za kulturo, Foruma kmetov, s srečevanjem z lokalnimi skupnostmi...

Poleg tega je pomemben cilj vključevanje lokalnega prebivalstva v procese izvajanja evropskih projektov.

Ključni cilj je trajnostno soupravljanje zavarovanega območja skupaj z lokalnim prebivalstvom.

## 5.7 Odnos z državnimi institucijami in sorodnimi ustanovami

Ključni dolgoročni cilj je vzpostavljanje strpnega, konstruktivnega dialoga z državnimi institucijami, v prvi vrsti z Ministrstvom za okolje in Zavodom za varstvo narave.

Podobno je cilj, da pomembne državne ustanove kot so fakultete (Biotehniška), inštituti (Inštitut za raziskovanje krasa, Geografski inštitut, NIB,...), zavodi (ribištvo, ZRSVN, ZVKDS) in društva na nacionalni ravni (DOPPS) v Notranjskem parku prepoznajo kredibilnega partnerja za sodelovanje na vseh področjih delovanja.

## 6 LETNI CILJI JZ NOTRANJSKI REGIJSKI PARK ZA LETO 2018

### 6.1 Kulturni dom Cerknica

#### 1. Splošno

**Za KD je bilo leto 2018 rekordno:**

- **Po številu obiskovalcev- skorajda 15.500 tisoč**
- **Po bruto prihodkih z naslova trženja- 39.000 eur**
- **In po pridobljenem sponzorskem denarju.**

V okviru javnega interesa na področju dejavnosti Kulturnega doma smo v Kulturnem domu Cerknica zagotavljali raznovrstne kulturne vsebine.

Programsko smo še utrdili delovanje po načelu programskih sklopov, ki smo jih vzpostavili v letu 2017, ti pa so:

- program lokalnih kulturnih društev
- otroški program
- gledališki program
- glasbeni program
- filmski program

Dodatni programski sklop, ki smo ga izvajali v letu 2018 in se je izkazal kot organizacijsko tako zahteven, da ga lahko obravnavamo samostojno, je:

- prireditve občinskega in državnega pomena

**Že v sezoni 2017/2018 smo bili skupaj s Kosovelovim domom Sežana ter s Kulturnim domom Postojna uspešni pri prijavi na razpis Slovenskega filmskega centra.** Z uspešno prijavo na razpis smo si zagotovili kontinuirano izvajanje programa filmske vzgoje za otroke (naziv FILMARIJA), ki ga finančno pokriva Slovenski filmski center ter je sedaj že prepoznaven, uveljavljen in dobro obiskan.

**Prav tako je postal stalnica otroški gledališki program, ki ga tržimo abonmajske pod imenom Polhkov abonma, možen pa je obisk tudi za zunanje obiskovalce.** Program Polhkovega abonmaja je bil v letu 2018 še boljše obiskan, kot leta 2017, ko smo z njim začeli.

Obiskovalci prepoznajo vrednost abonmaja, kar spremljamo po (tudi pisno zabeleženih) odzivih.

Prav tako je polh maskota, kise je uveljavila in vsakokrat ob prireditvah Polhkovega abonmaja pozdravi gledalce, z njimi poklepeta, zapleše itd.

**Na področju programa lokalnih društev smo v letu 2018 vzpostavili elektronski vprašalnik za društva, pri katerem vpišejo posamične želje glede izvedbe prireditev in tako lahko veliko bolje in več prispevamo k optimalni izvedbi posamezne prireditve, saj**

se zavedamo, da ne gre za profesionalne organizatorje prireditvev in jim tako že v vprašalniku pomagamo in namignemo, na kaj je potrebno pri organizaciji dogodka pomisliti in bi morda ostalo neopaženo ter tako na koncu društvu ali tudi kulturnemu doma predstavljajo nepotreben stres.

Kot koproducent prireditve žal še nismo nastopili zaradi pomanjkanja interesa kulturnih organizacij, nastopamo pa kot stalni partner festivala Plavajoči grad.

Dodatno lahko v letu 2018 zabeležimo še programski sklop prireditvev občinskega ali državnega pomena, saj smo v letu 2018 večino prireditvev tega tipa pretežno samostojno organizirali v Kulturnem domu Cerknica (brez zunanje pomoči): občinski praznik, slavnostna seja ob občinskem prazniku, osrednja prireditvev ob kulturnem prazniku, božični sejem in obdarovanje otrok.

Spremljevalne dejavnosti Kulturnega doma Cerknica so:

- promocijske dejavnosti
- najem dvorane za posvete, konference, izvedbo prireditvev
- otroške in druge delavnice
- pogostitve

Cilj programskih stebrov je omogočiti kvaliteten kulturni program lokalnemu prebivalstvu na mesečni ravni (vsaj en dogodek programskega stebra mesečno), torej zagotavljati kvaliteto in kontinuiteto programskih stebrov. V primeru programa lokalnih kulturnih društev je cilj Kulturnega doma Cerknica zagotavljanje ustreznih pogojev za gostovanja ter skrb za doseganje standarda za izvedbo prireditvev.

Ker je oder Kulturnega doma Cerknica dokaj majhen, predstavlja vsako sezono poseben izziv ogled predstav in dogovarjanje z organizatorji zlasti zaradi tega, ker je produkcija komornih predstav v Sloveniji vsako leto skromnejša.

Gledališki in Polhkov abonma ter glasbeni program se pripravljata eno sezono do 6 mesecev vnaprej, ostali program pa 2 meseca vnaprej (filmski, program lokalnih društev).

Javni interes, želje in potrebe merimo z lističi, kamor lahko obiskovalci zapišejo svoje vtise ali želje, ravno tako smo po opravljeni abonmajski sezoni 2017/2018 izdali spletni vprašalnik za abonente, v katerem so ocenili ogledane predstave ter lahko vpisali svoje želje za v bodoče.

## 2. Programska kontinuiteta in novosti

### **Gledališki in Polhkov abonma**

V septembru 2017 smo lokalnemu občinstvu ponudili nakup dveh abonmajev, in sicer gledališkega in otroškega. Že v sezoni 2017/2018 je bilo trženje abonmaja uspešno in obisk velik ter odziv dober, zato smo z abonmajem nadaljevali v sezoni 2018/2019. V lokalnem okolju je, glede na prodajo in obisk, za to prepoznana občutna potreba.

Zaradi izraženega zanimanja smo količino predstav v Polhkovem abonmaju v sezoni 2018/2019 povečali iz 5 na 6.

Za Gledališki abonma smo pridobili sponzorska sredstva s strani lokalnih podjetij, ki so prepoznala kakovost kot bistveno programsko sestavino, kakovost pa pomeni tudi večji finančni vložek.

Sredstva za izvedbo gledališkega abonmaja so v letu 2018 donirala podjetja Alpod, Ebm Papst ter Elgoline.

Brez sponzorskih sredstev gledališki abonma ne bi bil cenovno tako dostopen: v sezoni 2018/2019 je cena abonmaja znašala 52 €, Polhkovega pa 26 €.

### **Predstave gledališkega abonmaja:**

Resnica, SSG Trst

Teror, PG Kranj

Moški brlog, SLG Celje

Realisti - SNG Nova Gorica

Naj gre vse v pi , Cankarjev dom, Zavod Margareta Schwarzwald

### **Predstave Polhkovega abonmaja:**

SAPRAMIŠKA, Lutkovno gledališče Ljubljana

SRCE IN POPEK, Gledališče AEIOU

GOZD RAJA! Zvočno gledališče Petra Kusa

SEVERNI SIJ, Kulturno društvo Pripovedovalski variete

OVBE, KEKEC, UJMA GRE!, Rozinteaater

PETER KLEPEC, Gledališče MalihVelikih

Kot že v sezoni 2017/2018 smo za abonente ohranili posebne ugodnosti ob nakupu abonmaja:

-ugodna cena predstav v paketu

-vselej isti, izbran sedež

-popust pri nakupu vstopnic za prireditve drugih zvrsti

Programsko v letu 2019 načrtujemo včlanitev v AKMS.

Zanimanje za program kulturnega doma se je v drugi polovici leta 2018 še povečalo, na kar kaže tudi porast števila gledalcev.

### **Izobraževanje**

V sklopu izobraževanja sem se v letu 2019 Anja Bajda Gorela udeležila posveta o filmski vzgoji v Kinodvoru.

V sezoni 2019/2020 načrtujemo izobraževanje na temo grafičnega oblikovanja tiskovin (Anja Bajda Gorela, Eva Turšič).

V okviru izobraževanja sem se Anja Bajda Gorela udeležila usposabljanja na otoku Andros, Grčija (marec 2018) v sklopu Evropske mreže kulturnih centrov ter izmenjave na Irskem (Regional Development Agency Ballaghadareen) ter v sklopu istega programa gostila vodji kulturnih centrov iz Nemčije in Irske. Slednje lahko štejejo tudi kot promocijsko gesto za Notranjski regijski park.

V okviru KUDUS-a, katerega član je Notranjski regijski park od leta 2017, smo imeli novembra 2018 organizirano brezplačno izobraževanje na temo spletnega komuniciranja (vodila je strokovnjakinja za spletno komuniciranje, Tamara Langus).

## **Komunikacijska strategija**

V enoti Kulturni dom Cerknica ohranjamo komunikacijsko strategijo, zastavljeno v sezoni 2017/2018.

Oblikovali smo celotno grafično podobo s prepoznavnim logotipom, ki se nahaja na vseh tiskovinah in v stavbi.

Imamo oblikovane mesečne plakate, nameščene na vseh avtobusnih postajah v občini ter pred Kulturnim domom Cerknica, oglašujemo dogodke v časopisu Slivniški pogledi, na Radiu 94 ter v Deloskopu.

Za Slivniške poglede vodja Kulturnega doma mesečno pripravljam besedilne in foto prispevke, v katerih napovemo dogajanje prihodnjega meseca.

Prav tako dogodke vnašamo na aplikacijo Občine Cerknica, Facebook (kjer objave tudi promoviramo) ter v skladu z uredbo GDPR obveščamo abonente tudi po mreži Mailchimp.

Prav tako redno osvežujemo spletno stran, prenovljeno v letu 2017 ([www.kd-cerknica.si](http://www.kd-cerknica.si)).

V letu 2019 glede komunikacij načrtujemo tudi blog.

V letu 2018 smo na Facebook strani pridobili 585 novih všečkov, do 5.2.2019 ima FB stran kulturnega doma Cerknica 2.403 sledilcev.

## **Festival dokumentarnega filma na prostem Kon'c avgusta**

Tudi v letu 2018 smo izpeljali festival Kon'c avgusta.

Zaradi slabega vremena smo letos projekcije filmov s pogovori izpeljali v kulturnem domu in ne na Taboru.

Skupaj smo predvajali 5 filmov, izpeljali 4 pogovore po filmih z ekipo (brez zunanjega strokovnega sodelavca!), izvedli smo 2 delavnici in 2 koncerta ter digitalno risanje v živo na pročelje kulturnega doma.

## **Upoštevanje Evropske uredbe o varstvu osebnih podatkov**

V skladu z uredbo GDPR v Kulturnem domu delujemo po navodilih skrbnika pogodbe za Notranjski regijski park glede uredbe (Data Info).

## **Pridobljena sredstva za izvajanje projekta FILMARIJA – program filmske vzgoje za otroke in mlade, na razpisu Slovenskega filmskega centra**

Na razpis slovenskega filmskega centra smo skupaj s Kosovelovim domom Sežana ter Kulturnim domom Postojna prijaviteli projekt Filmarija, program filmske vzgoje za mlade. S sofinanciranjem slovenskega filmskega centra otrokom in mladim iz občine Cerknica omogočamo ogled 5 filmskih projekcij po znižani ceni ter brezplačno vodenje pogovora po filmu in brezplačne KULdnevnike (dnevnike, v katere lahko otroci po ogledanih filmih beležijo svoje vtise, v njih pa najdejo tudi kulturni bonton).

## **Plavajoči grad**

Kulturni dom Cerknica je bil s tehniko in osebjem (tehnik) udeležen pri izvedbi prireditve Plavajoči grad pri gradu Snežnik.

## **Otroške delavnice**

V letu 2018 smo nadaljevali z otroškimi delavnicami, izvedli smo delavnico izdelave izvirnega instrumenta po predstavi Gozd RAJA, delavnici v sklopu festivala Kon'c avgusta (digitalno risanje in pisanje in risanje z naravnimi barvili).

## **Darilni boni**

V Kulturnem domu ohranjamo možnosti nakupa darilnih bonov različnih vrednosti, ki jih lahko obdarovanci koristijo tako, da bone unovčijo za dogodke v naši organizaciji.

## **Bogat decembrski in junijski program**

Posebno pozornost še vedno namenjamo vsebinsko kakovostnemu, raznovrstnemu in bogatemu decembrskemu programu z obdarovanjem otrok ter junijskemu programu, v katerem se poleg občinskega praznika in slavnostne seje odvija vrsta zaključnih prireditev glasbenih, plesnih šol ter OŠ Cerknica in OŠ Rakek.

### **3. Osebje KD**

Jeseni 2017 se je zaradi izgube statusa študenta ali dijaka pri nekaterih hostesah izrazila potreba po novi (tovrstni) delovni sili. Izvedli smo javni poziv za prijave na študentsko delo in pridobili nove hostese in hostesnika ter uspešno izvedli uvajanje v mesecu novembru.

Novembra 2017 so bili opravljeni razgovori s kandidati, ki so se prijavili na razpis za tehnika v KD Cerknica. Izbran je bil kandidat Jure Mihevc.

### **4. Povezovalno delovanje kulturnega doma med različnimi deležniki v občini**

Kulturni dom Cerknica še naprej deluje povezovalno med različnimi deležniki, ki delujejo v občini na področju kulture.

Gostimo vsa društva in vzgojno izobraževalne ustanove v občini (glasbeno šolo, obe šoli, vrtec, JSKD idr.).

Sodelujemo na področju organizacije prireditev ter promocije dogodkov in nasvetov glede organizacije in izvedbe prireditev ter izbire izvajalcev.

V okviru otroškega programa ali programa dežela pravljic, ki poteka pod okriljem Notranjskega regijskega parka (Dnevi parka), smo v sodelovanju z JSKD OI Cerknica in društvom Modro nebo v letu 2018 izvedli dobro obiskan dogodek: pripoved Saše Pavček o Cerkniskem jezeru, delavnico risanja z jezersko trščo.

Organizacijo božičnega sejma je tudi v letu 2018 kulturni dom izvedel s pomočjo zunanje organizatorja, lokalnega podjetja Madekas d.o.o.

V Kulturnem domu smo vzpostavili tudi način pridobivanja mnenj obiskovalcev z lističi, na katere lahko zabeležijo vrst prireditev, ki jih v Kulturnem domu Cerknica pogrešajo, konkretnega izvajalca, ki bi ga želeli videti na odru KD Cerknica ali svoje vtise ob prireditvah. Tako smo zbrali že kar nekaj vtisov, mnenj in želja obiskovalcev.

V letu 2018 smo na lističih zbrali 40 vtisov in predlogov, od tega 5 predlogov in 35 vtisov (pohval). Od petih prejetih predlogov smo uresničili 3.

#### 5. Vzdrževalna dela na objektu KD Cerknica:

Evidenco vzdrževalnih del vodi zunanji vzdrževalec Igor Klančar.

Večinoma so bila v letu 2018 izvedena manjša popravila in vzdrževalna dela ter redna nujna vzdrževalna dela na objektu (barvanje odra, pregled instalacij, strehe idr.).

Najemna in uporaba prostorov Mercatorja za klubske uporabe nismo realizirali zaradi ocene varnostnega tveganja uporabe poslopja. Poslopje se je izkazalo za nevarno za uporabo brez večjih investicij v prostor.

#### 6. STATISTIKA

STATISTIKA OBISKA OD 1.1.2018 DO 31.12.2018: 15.358 (89 več kot leta 2017 in 1.377 več kot leta 2016)

ŠTEVILO PRIREDITEV OD 1.1. 2018 do 31.12.2018: 135 prireditev (z vajami 144 dogodkov), 6 prireditev več kot leta 2017 in 35 več kot v istem obdobju leta 2016.

Število otroških prireditev in delavnic: 20 (načrtovano 10)

Število gledaliških predstav: 12 (načrtovano 8)

Število glasbenih dogodkov: 12 (načrtovano 8)

Število občinskih prireditev: 7 (načrtovano 4)

Dobljene ankete, predlogi: 87 (načrtovano 50)

Število posvetov z lokalnimi deležniki v kulturi: 1 (zaradi slabega odziva deležnikov, načrtovano 2)

Število skupnih dogodkov vseh enot parka (Parkovni večeri, dan parka, tematske nedelje, Konc avgusta): 10 (načrtovano 5)

Število skupnih dogodkov kulturnega doma, društev, institucij: 58 (načrtovano 20)

Povečati prihodek od prodaje vstopnic: (načrtovano povečati za 5 %)

## 6.2 Enota TIC

Leto 2019 je bilo **rekordno**, tako po številu obiskovalcev TIC, kot po bruto prihodkih z naslova tržne dejavnosti. **TIC je obiskalo 4140 ljudi**. Bruto prihodki ustvarjeni na trgu pa so dosegli **8.200 eur**. Sledi še kratek opis izvedenih nalog:

- Organizacija in izpeljava 23 tematskih nedelj na Cerknškem jezeru, v katere je vstopilo 1058 ljudi in doživelo kakovostno vodenje v skladu s smernicami NRP,
- Sistematično komuniciranje z mediji (predvsem RTV SLO- Dobro jutro, Firbcologi, Na lepše, »news«, RA SLO...).
- Skrb za delovanje mrestišč Notranjskega parka- premičnih, dizajniranih oglasnih desk za promocijo ponudnikov in dela NRP, ki so postavljene na javnih mestih z visoko frekvenco ljudi, vključno z dizajnersko prenovo telefonske govorilnice v središču Cerknice.
- Sodelovali in pomagali smo in pri organizaciji pustnih dogodkov.
- Izpeljali prireditev Dan Notranjskega parka na Cerknškem jezeru, ki jo je obiskalo cca 2000 ljudi.
- Okrepili smo delovanje in promocijo dejavnosti zavoda preko socialnih omrežij s katerimi dosegamo lepe učinke, socialna omrežja NRP so zgled sistematičnega in kakovostnega delovanja.
- Treba je priznati, da smo se soočali tudi s težavami, predvsem s kadrom, saj nam študentsko delo na točkah TIC ne daje zadostnih rezultatov.

V prihodnje bo nujno zaposliti vodjo TIC, ki bo ključni kreator in povezovalac turističnega razvoja občine in regije. Tega Notranjski park z enim prekarno zaposlenih človekom na TIC preprosto ne zmore. Za zdaj. Računamo, da bomo to izpeljali let 2020.

## 6.3 Izobraževanje, ozaveščanje

- Nadaljevali smo sodelovanje s šolami, vrtci in ostalimi socialno-varstvenimi organizacijami.
- Gostili okrog 500 šolarjev na naravoslovnih dnevih po NRP.
- Skupaj s pedagoško delavko Notranjskega muzeja nadaljevali skupen pedagoški program za šole.
- Skupaj s partnerji in somišljeniki smo pripravili dve terenski delavnici z opazovanjem in štetjem ptic (kosec).
- Gostili več tujih in domačih skupin ter jim razkazali primere dobrih praks v NRP (renaturacijo vodotoka Tresenec in Goriški Brežiček) ter vzdrževanje opuščeni pašnikov pri Begunjah.
- Izkoristili niz domačih dogodkov (denimo novoletni sejem za promocije delovanja NRP)
- Zaključili s produkcija dveh promo filmov o NRP in ljudeh.
- Skupaj z Notranjskim muzejem in pivškim parkom pripravili skupne poletne počitnice za otroke.
- Gostili skupino škotskih naravovarstvenih delavcev.
- Kot mentorji pomagali učencem OŠ Rakek pri pripravi raziskovalnih nalog.
- Precej izobraževalnih nalog se je »preselilo« na projektno delo.



## 6.4 Projekti EU

Na projektih NRP opravi sledeče:

- Največ dela
- Najbolj strateško delo
- Najbolj razvojno delo
- Najbolj dolgoročno pomembno delo
- Najbolj finančno zahtevno in pomembno.

Opisi so pripravljene od projekta do projekta.

### 6.4.1. LIFE

1. Sodelovali smo pri aktivnostih ugotavljanja habitatne rabe prednostne kvalifikacijske vrste bobnarica ter pri oblikovanju načrta vzpostavitve mirne cone za bobnarico. Izvedeni so bili popisi okoljskih parametrov ter lov bobnarice (akcija A1). DOPPS je pričel s pripravo smernic in načrta za ureditev mirne cone (akcija A2).

***Težava: Bobnarice nam ni uspelo uloviti, saj zaradi visokega vodostaja CJ v letu 2018 ta na CJ ni gnezdila. Lov bomo ponovili v letu 2019.***

2. Pripravljene so bili PZI načrti za infrastrukturo, ki bo vzpostavljena na Cerkniskem jezeru, in sicer za ponton Rešeto, opazovalnico nad Levišči in za 10 interpretacijskih točk (akcija A3). V letu 2018 so bila pridobljena tudi nekatera dovoljenja, nekaj jih je še v postopku pridobivanja.

***Zamuda: Manjka naravovarstveno soglasje. JN še ni bilo izvedeno! Infrastruktura bi morala biti po projektu umeščena v prostor do konec marca 2019.***

3. **POMEMBNO:** zaradi izstopa Hidrotehnika je bila pripravljena sprememba projekta. Posledično se v letu 2018 renaturacija ni izvedla. Izdelan je bil geodetski posnetek območja in naročen PZI in PZR načrt za izvedbo renaturacije (za zunanjega izvajalca).

***Težava: sprememba še ni potrjena.***

4. Vzpostavljen je redni nadzor na jezeru in aktivna komunikacija (opozarjanje) z obiskovalci območja o neustreznem obnašanju. Popisana so bila divja odlagališča. Spremlja se število obiskovalcev CJ. Vzpostavili smo sodelovanje z Inšpektorico za okolje (akcija C7).
5. Izvedeni so bili vsi monitoringi, ki so bili načrtovani za izvedbo v letu 2018 (monitoringi ptic, bentoških nevretenčarjev, ribjih združb ter obrežne vegetacije) (akcija D1 in D3).
6. Izdelana je bila izhodiščna študija z oceno socio-ekonomskega vpliva projekta LIFE STRŽEN na lokalno prebivalstvo in gospodarstvo. Anketirali smo 500 obiskovalcev CJ ali domačinov ter izvedli intervjuje s predstavniki ribičev, lovcev, kmetov, gospodarstvenikov, turističnih deležnikov in župana Občine Cerknica (akcija D2).
7. Preko celega leta smo aktivno promovirali projekt z namenom ozaveščanja širše javnosti. Dopolnjena je bila spletna stran z rezultati projekta, z novicami o izvajanju aktivnosti ter s podpornimi izjavami gospodarstvenikov ali bolj znanih občanov. Pripravili smo številne objave na temo izvajanja projektnih aktivnosti (radio, TV, FB, Instagram), tedensko smo objavljali prispevke na blogu in konec leta pripravili prvi predstaviteni film. (akcija E1).

***OPOMBA: izvedenih je bilo več objav kot v projektu načrtovano!***

8. Ogledali smo si primer dobre prakse upravljanja parka v tujini (Irska) in se redno udeleževali strokovnih kongresov, konferenc in drugih raznih dogodkov s cijem širjenja rezultatov projekta. Gostili smo tudi številne strokovnjake, tako iz tujine kot iz Slovenije (akcija E2).
9. Lokalno prebivalstvo smo ozaveščali o izvajanju projekta in pomenu projekta za lokalno skupnost. V sklopu teh aktivnosti smo organizirali dan NRP, vzpostavili aktivno sodelovanje s šolami in vrtci, izvedli ustvarjalni natečaj in vodene naravoslovne dneve ter mladinski tabor. V letu 2018 sta izšli dve številki biltena.
10. Mesečno so organizirani koordinacijski sestanki, ki se jih udeležijo predstavniki vseh sodelujočih partnerskih organizacij. Novembra 2018 je bilo oddano prvo poročilo o izvajanju projekta za Evropsko komisijo ter poročilo za MOP. Na podlagi posredovanega poročila na MOP, nam je MOP nakazal prvo izplačilo sofinancerskega denarja (akcija F1).
11. V letu 2018 smo organizirali dve zasedanji projektne sveta z deležniki (lovci, ribiči, kmetje, turistični predstavniki, lokalni gospodarstveniki in predstavniki Občine Cerknica) (akcija F2)

#### **6.4.2. KRAS.RE.VITA**

1. ODKUPI NA JEZERU: Odkupili smo večino od predvidenih 55 ha zemljišč, v skladu s časovnicami projekta, izveden nakup traktorja in njegova uporaba za obnovo HT na drugih proj. aktivnostih - dejanska uporaba 9 mesecev (upravičenost amortizacije)
2. INFRASTRUKTURA: zemljišča odkupljena, opravljena vedutna sečnja in priprava terena, pridobljena vsa soglasja, pripravljeni PZR-ji in PZI-ji, čakamo na potrditev MOP, da gremo lahko v razpis za izvedbo
3. AKCIJA NIZKA BARJA (preprečevanje zaraščanja): odkupili 2 ha zemljišča
4. VISOKO STEBLIKOVJE (preprečevanje zaraščanja): odkupili 4 ha zemljišč
5. MODRA STOŽKA (preprečevanje zaraščanja): ogled terena opravljen s strokovnjaki za pripravo plana obnove, sledila je natančnejša določitev območje obnove (14 ha), odstranjevanje lesne vegetacije – ročno + traktorsko mulčenje (prva faza del je opravljena na 3 ha).
6. VELIKI PUPEK (obnova habitata): Odkup 0,5 ha zemljišča z vodnim telesom v Pucinovem lazcu, čiščenje zarasti na zaraščajočih se obrobni delih jase - priprava terena na obnovo, izbran zun. strokovnjak za dvoživke, ki je v pripravil načrt obnove habitata in načrt trajnostnega upravljanja z njim, obnova delno opravljena.
7. HRIBSKI URH (obnova habitata): Izbran zun. strokovnjak za dvoživke - priprava načrta vzpostavitve novega habitata in načrt upravljanja, izbran zun. izvajalec - izkop in fizična ureditev habitata, priprava terena na izkop - čiščenje lesne zarasti, vzpostavitev novega habitata in okolice na osnovi načrta strokovnjaka - izkop 4 kotanj in vgraditev plastičnih lupin ob nadzoru zun. strokovnjaka.
8. KOMUNICIRANJE, OZAVEŠČANJE:
  - Priprava vsebin in slikovnega materiala.
  - Objava spletne strani 16.2.2018 (priprava vsebin)
  - Priprava in objava 24 spletnih novic.
  - Objava 19 prispevkov v lokalnih časopisih.
  - Objava 10 prispevkov na lokalnih radijskih postajah.
  - Objava 3 prispevkov na lokalnih TV postajah.
  - Objava 6 prispevkov v nacionalnih medijih.

#### **6.4.3. ECO KARST**

- oddani poročili o napredku projekta za periodo 2 (od 1. 1. do 30. 6. 2018) in periodo 3 (od 1. 7. do 31. 12. 2018) kot osnovi za vračilo stroškov nastalih v okviru projekta

- sodelovanje na tedenskih Skype sestankih projektne skupine
- sodelovanje pri pripravi in prevodih orodij za komunikacijo projektne aktivnosti (2 knjižici na temo a) ekosistemskih storitev in b) naravi prijaznega poslovanja; scenarij, organizacija in sodelovanje pri snemanju projektne videa; projektne poster)
- izdelane karte habitatnih tipov (HT) na območju NRP in priprava poročila o izvedeni aktivnosti
- izdelane karte stanja HT na območju NRP in priprava poročila o izvedeni aktivnosti
- organizacija in izvedba delovnega sestanka na temo revizije karte stanja HT (ZGS)
- prevod, razpošiljanje in analiza projektne ankete na temo sodelovanja deležnikov z različnih področij delovanja
- organizacija in izvedba 6 delovnih sestankov z deležniki na temo izbranih ekosistemskih storitev (les (ZGS); med (lokalna čebelarstva); ribe (RD Cerknica); produkcija sena (KGZS); divjačina (ZLDN Notranjska); privlačnost narave za turiste (DLKJ, DMN, ZGS, TIC); sekvestracija ogljika (ZGS), čista voda (ZGS))
- izdelane karte izbranih ekosistemskih storitev na območju NRP
- organizacija in izvedba 1. delavnice z deležniki (13. in 14. 6. 2018) na temo stanja in priložnosti za rabo ekosistemskih storitev ter naravi prijaznega poslovanja na območju NRP ter prevod poročila o izvedeni delavnici
- sodelovanje in predstavitev projektne dela NRP ter priprava poročila o 3. sestanku Upravnega odbora projekta (SCOM) v NP Bükk na Madžarskem (19. do 22. 2. 2018)
- sodelovanje in priprava poročila o usposabljanju (Trening B) v NP Tara v Srbiji (12. do 15. 3. 2018) na temo uporabe skupne metodologije in postopkov kartiranja ter ocenjevanja ekosistemskih storitev
- organizacija in sodelovanje ter priprava poročila o usposabljanju (Trening C) v NRP v Sloveniji (7. do 10. 5. 2018) na temo izvedbe delavnic in komunikacije z različnimi interesnimi skupinami deležnikov v postopku priprave akcijskega načrta
- komunikacija / predstavitev projekta v medijih (objava strokovnega članka o ekosistemskih storitvah (Svet ptic, april 2018); prispevek na temo komunikacije z deležniki in priložnosti, ki jo ohranjanje narave ponuja (Slivniški pogledi, junij 2018), predstavitev projekta na poslušalcem radia (Radio 94, 4. 10. 2018), fb, webpage) in priprava in posredovanje obvestil in prispevkov o dogodkih izvedenih v okviru tega projekta v NRP projektne partnerju (CENER 21) odgovornemu za komunikacijo projekta
- organizacija in izvedba ter prevod poročila o izvedeni 2. delavnici z deležniki (6. 11. 2018) na temo ohranjanja narave, trajn(ostn)e rabe dobrin ter priložnosti in potreb za uspeh naravi prijaznega poslovanja ter prevod poročila o izvedeni delavnici
- sodelovanje pri pripravi GAP analize o obstoječih in potencialnih naravi prijaznih poslovanjih
- sodelovanje in priprava poročila o 4. sestanku Upravnega odbora projekta (SCOM) v NP Apuseni v Romuniji (24. do 26. 9. 2018), kjer smo pregledali dosedanje delo partnerjev s poudarkom na delu z deležniki (delavnica 1), pripravi akcijskega načrta in izvedbi 2. delavnice ter upravljanju NP Apuseni.

#### **6.4.4. LAS PROJEKTI**

Turistični produkt Cerknško jezero:

- Postavljeno spletno mesto pri vodilnem partnerju (notranjska.com)
- Postavljena spletna (pod)stran pri nas (nakup artiklov online)
- Posnet kratek promocijski filmček in oddaja o projektu
- Izpolnjene administrativne zahteve (označitev spletne strani, plakat pred pisarno...)

ŠOGOJA (sodelovanje šolstva, gospodarstva in javnega sektorja)

- Oblikovana poslovna darila (»poslovne košarice«)
- Vzpostavljeno sodelovanje s partnerji (obrtniki, kmetje, OŠ Cerknica in podjetja)

- Postavljena spletna (pod)stran pri nas (nakup poslovnih košaric online)
- Izpolnjene administrativne zahteve (označitev spletne strani, plakat pred pisarno...)

#### BLOKETUR

- V letu 2018 le uvodni sestanek, delavnice sledijo v 2019. Prva bo 13. 2. 2019

#### 6.4.5. NATURAVIVA

- B1.6: Izvedene delavnice/predavanja o biodiverziteti: 1
- B3.1: Izvedeni naravoslovni dnevi: 1
- B8.2: Predvajani filmi z naravoslovno vsebino: 4
- B8.5: Izvedeni sestanki z deležniki: 1
- D1.3: Medijske objave o projektu: 4
- Facebook objave: 1 mesečno (po urniku, ki ga je postavil vodilni partner)
- D1.7: Promocija biodiverzitet na različnih dogodkih: 12

## 7 DOSEGANJE CILJEV JZ NOTRANJSKI REGIJSKI PARK V LETU 2018, UPOŠTEVAJOČ KAZALNIKE

<b>Cilj 1;</b> Nadaljevanje večletnih monitoringov vrst in habitatnih tipov Nature 2000, ter drugih redkih rastlinskih in živalskih vrst na območju Notranjskega regijskega parka in njegovega vplivnega območja	2015 -2020 Dinamika ukrepa	Letni kazalnik doseganja ciljev
<b>Ukrepi za doseganje ciljev</b>		
Floristični popis vrst in rastišč na območju parka	zmanjšali	Št. terenskih popisov in popisanih rastlin
Inventarizacija flore, favne in HT	zmanjšali	Število terenskih popisov
Popis ptic na Cerkniskem jezeru	ohranili	Število popisov ptic
Inventarizacija in popis rastišč endemitov v NRP	ohranili	Št. popisov in najdenih rastišč

<b>Cilj 2;</b> Ohraniti biotsko pestrost vsaj v takem obsegu rastlinskih in živalskih vrst ter habitatnih tipov kot je danes, preprečevanje zaraščanja, odstranjevanje invazivnih vrst	2015 -2020 Dinamika ukrepa	Letni kazalnik doseganja ciljev
<b>Ukrepi za doseganje ciljev</b>		
Košnja površin na Cerkniskem jezeru	povečali	Košene površine
Sistematičen popis rastišč invazivnih vrst	ohranili	Število popisov
Odstranjevanje invazivnih vrst	ohranili	Površina saniranih rastišč

a

<b>Cilj 3;</b> Izobraževanje otrok, promocija turizma (TIC), ugled NRP in tržna uspešnost	2015 -2020 Dinamika ukrepa	Letni kazalnik doseganja ciljev
<b>Ukrepi za doseganje ciljev</b>		
Izobraževalne delavnice, prireditve, dogodki	ohranili	Število dogodkov
Promocija turističnih storitev na dogodkih	ohranili	Število promocijskih aktivnosti

Število obiskov na TIC-u	ohranili	Število ljudi v TIC
Prihodki od turistične dejavnosti NRP	ohranili	Bruto prihodki
Dvig ugleda Notranjskega parka	pričeli	Izvedli meritev javnega mnenja

<b>Cilj 4;</b> ohranjanje frekvence in kakovostnega nivoja kulturnih dogodkov v Kulturnem domu	2015 -2020 Dinamika ukrepa	Letni kazalnik doseganja ciljev
<b>Ukrepi za doseganje ciljev</b>		
Kulturni dogodki za najmlajše	ohranili	Št. lutkovnih predstav in delavnic za otroke
Gledališke predstave	ohranili	Število gledaliških predstav
Glasbeni dogodki	povečali	Število glasbenih dogodkov
Zahtevnejše prireditve	povečali	kakovostni odrski dogodki
Prireditve za mlade	ohranili	Septembrski uvod v sezono
Intenzivnejše povezovanje z lokalno skupnostjo	ohranili	Št. dogodkov v KD in pred KD v soorganizaciji z drugimi organizacijami
Občinske prireditve	ohranili	Število občinskih prireditev
Število skupnih prireditev	Povečali	136 prireditev

<b>Cilj 5;</b> povečati povezanost enot Notranjskega regijskega parka, društev in organizacij na območju Notranjske pri organizaciji skupnih prireditev	2015 -2020 Dinamika ukrepa	Letni kazalnik doseganja ciljev
<b>Ukrepi za doseganje ciljev</b>		
Skupni dogodki vseh treh enot parka (Parkovni večeri, Dan parka, tematske nedelje)	ohranili	Število skupnih dogodkov
Skupni dogodki Kulturnega doma in društev, organizacij, institucij	ohranili	Število dogodkov, predstav, delavnic

<b>Cilj 6;</b> povečati tržno uspešnost delovanja	2015 -2020 Dinamika ukrepa	Letni kazalnik doseganja ciljev
<b>Ukrepi za doseganje ciljev</b>		
Sistematično trženje kapacitet Kulturnega doma	ohranili	Prihodek od trženja dvorane
Povečati prihodek od tržne dejavnosti KD	povečali	Na 39.000 eur
Povečati prihodek od turizma	povečali	Bruto prihodek na 8.600 eur

## 8 OCENA USPEŠNOSTI

Takoj na začetku velja poudariti zelo dobro sodelovanje z Občino Cerknica in zaposlenimi v občinski upravi. Brez občinske podpore delo in načrtovanje razvoja v parku ne bi bilo možno.

Javni zavod Notranjski regijski park je sicer v letu 2018 opravil veliko večino zadanih si nalog. Na račun priprave EU projektov, povečanega števila dogodkov, povečanih komunikacijskih, izobraževalnih in turističnih dogodkov smo se bili spet prisiljeni odpovedati močnemu poudarku na raziskovalnem delu, predvsem pri popisih rastišč zaščitene in redkih rastlin.

Še bruto nejavni prihodki: Kulturni dom 39 tisoč evrov od prodaje kart, TIC Cerknica pa 8.600 eur od prodaje storitev in blaga na trgu. Tu nismo dosegli zadanega cilja, ki je bil 6.600 eur. Obseg »tržnih« prihodkov je sicer glede na celotne prihodke skromen, a je rekorden!

## 9 OCENA USPEŠNOSTI V LETU 2018 V PRIMERJAVI Z LETOM 2017

Dodaten korak naprej v primerjavi z letom 2017 je zavod naredil v smislu promocije zavarovanega območja, izobraževanja in ozaveščanja. Brez dvoma pa tudi v finančnem smislu, **saj je zavod v letu 2018 175 tisoč evrov pridobil iz tretjih virov (neobčinskih in ne EU skladi).**

## 10 OCENA VPLIVOV DELA ZAVODA NA DRUGA PODROČJA (narava, gospodarstvo...)

Notranjski regijski park je ustanova, ki od leta 2002 skrbi za ohranjanje narave na območju občine Cerknice. Pri svojem delu ima brez dvoma vidne rezultate v luči ciljev ohranjanja narave.

To velja tudi za leto 2018. Notranjski regijski park je s sistematičnim popisom flore in favne ter naravnih vrednot zbral nove ključne podatke za pripravo smernic in načrta upravljanja z zavarovanim območjem. Poleg tega je v Rakovem Škocjanu kot edini faktor v okolju opravljal konkretne terenske naloge odpravljanja posledic žledoloma, podlubnikov in strojne sečnje v skladu z naravovarstvenimi smernicami. Zavod je tako edini in ključni dejavnik pri aktivnem varovanju okolja na območju občine Cerknica.

Gospodarske učinke delovanja javnega zavoda v letu 2018 je moč najprej meriti skozi učinke zaposlovanja. V zavodu je zaposlenih 22 oseb. Kot drugo smo preko tematskih nedelj, naravoslovnih dni, sejamskih predstavitev lokalnemu prebivalstvu omogočili del zaslужka, ki ga brez delovanja zavoda na tem področju ne bi bilo. Tretji, toda brez dvoma najpomembnejši vpliv delovanja zavoda na gospodarstvo pa je potrošnja evropskega denarja za naročila blaga, materiala in storitev. Ta bo v letu 2019 preko milijona evrov.

Vpliv delovanja zavoda na kulturno življenje v občini Cerknica je občuten. Kulturni doma Cerknica je namreč ključni dejavnik kulturnega življenja v kraju. Je ključni organizator, povezovalac in tvorec kulturnega življenja. Kraj brez organiziranega kulturnega življenja pa je mrtev.

Posebej velja omeniti, da ima status zavarovanega območja in posledično natančen popis stanja v naravi izjemen pomen tudi za kmetijstvo, oziroma kmete. Dejstvo je, da so prav zaradi zavarovanih vrst ponekod znotraj NRP kmetijske subvencije še izdatnejše kot bi bile sicer.

Javni zavod Notranjski regijski park je leto 2018 zaključil s presežkom, ki je posledica optimizacije za košnjo primernih zemljišč in povišanih subvencij za košnjo travnikov, kjer domuje ptica kosec.

## **RAČUNOVODSKO POROČILO**

### **I. RAČUNOVODSKO POROČILO**

Računovodski izkazi za javni zavod Notranjski regijski park so sestavljeni v skladu z Zakonom o računovodstvu (Uradni list RS št. 23/99 in 30/02), Zakonom o javnih financah (Uradni list RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09, 38/10, 107/10, 11/11, 14/13, 101/13, 13/18), Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov uporabnikov enotnega kontnega načrta (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 84/16, 75/17 in 82/18), Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 54/02, 117/02, 58/03, 134/03, 34/04, 75/04, 117/04, 141/04, 117/05, 138/06, 120/07, 124/08, 112/09, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17 in 82/18), Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10, 104/11, 86/16) ter v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

Računovodsko poročilo obsega:

#### **BILANCA STANJA (PRILOGA 1) in pojasnila k postavkam**

- a) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (PRILOGA 1/A)
- b) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (PRILOGA 1/B)

#### **IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (PRILOGA 3) in pojasnila k postavkam**

- a) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (PRILOGA 3/A)
- b) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (PRILOGA 3/A-1)
- c) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (PRILOGA 3/A-2)
- d) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (PRILOGA 3B)



## Balanca stanja na dan 31.12.2018

v EUR (brez centov)

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)</b>	<b>001</b>	<b>2.338.537</b>	<b>1.482.177</b>
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	5.274	5.274
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	5.274	5.274
02	NEPREMIČNINE	004	2.809.542	1.934.842
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	693.664	521.554
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	724.262	538.171
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	501.603	469.282
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008		0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009		0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010		0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011		0
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>012</b>	<b>680.507</b>	<b>774.288</b>
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	1.309	93
11	DOBROMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	385.796	694.674
12	KRA TKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	1.432	3.463
13	DANI PREDJUMI IN VARŠČINE	016	1.825	42
14	KRA TKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	96.518	75.423
15	KRA TKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018		0
16	KRA TKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019		0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020		593
18	NEPLA ČANI ODHODKI	021		0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	193.627	0
	<b>C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)</b>	<b>023</b>	<b>242</b>	<b>895</b>
30	OBRA ČUN NABAVE MATERIALA	024		0
31	ZALOGE MATERIALA	025		0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALA ŽE	026		0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027		0
34	PROIZVODI	028		0
35	OBRA ČUN NABAVE BLAGA	029		0
36	ZALOGE BLAGA	030	242	895
37	DRUGE ZALOGE	031		0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	<b>032</b>	<b>3.019.286</b>	<b>2.257.360</b>
99	AKTIVNI KONTI IZ VEBILANČNE EVIDENCE	033	3.976	7.033

	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)</b>	<b>034</b>	<b>71.577</b>	<b>131.387</b>
20	KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035		4.000
21	KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	30.884	25.564
22	KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	31.023	95.240
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	6.996	5.445
24	KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	733	539
25	KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	240	599
26	KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041		0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042		0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	1.701	0
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b>	<b>044</b>	<b>2.947.709</b>	<b>2.125.973</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045		0
91	REZERVNI SKLAD	046		0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	500.818	619.706
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048		0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049		0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA	050		0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051		0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052		0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053		0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054		0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055		0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	2.271.769	1.436.394
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057		0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	175.122	69.873
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059		0
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	<b>060</b>	<b>3.019.286</b>	<b>2.257.360</b>
99	PASIVNI KONTI IZ VEBILANČNE EVIDENCE	061	3.976	7.033

## Pojasnila k postavkam BILANCE STANJA (PRILOGA 1) in obvezne priloge

### BILANCA STANJA na dan 31.12.2018 in na dan 31.12.2017

SREDSTVA	v evrih brez centov		Indeks 2018/2017
	2018	2017	
A. DOLG.SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	2.338.537	1.482.177	157,8
I. Neopredmetena sredstva	0	0	0,0
II. Opredmetena osnovna sredstva	2.338.537	1.482.177	157,8
B. KRATKOROČNA SREDSTVA	680.507	774.288	87,9
I. Denarna sredstva v blagajni	1309	93	1407,5
II. Denarna sredstva na podračunu	385.796	694.674	55,5
III. Kratkoročne terjatve do kupcev	1.432	78.928	1,8
IV. Druge kratkoročne terjatve	98.343	593	16584,0
V. Aktivne časovne razmejitve	193.627	0	0,0
C. ZALOGE	242	895	27,0
<b>AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>3.019.286</b>	<b>2.257.360</b>	<b>133,8</b>

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	v evrih brez centov		Indeks 2018/2017
	2018	2017	
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	71.577	131.387	54,5
I. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	30.884	25.564	120,8
II. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	31.023	99.779	31,1
III. Druge kratkoročne obveznosti iz posl.	7.969	6.044	131,8
IV. Pasivne časovne razmejitve	1.701	0	0,0
E. LASTNI VIRI	2.947.709	2.125.973	138,7
I. Ugotovljeni poslovni izid	175.122	69.873	250,6
II. Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	2.271.769	1.436.394	158,2
III. Dolg. pasivne časovne razmejitve	500.818	619.706	80,8
<b>PASIVA SKUPAJ</b>	<b>3.019.286</b>	<b>2.257.360</b>	<b>133,8</b>

#### I. SREDSTVA

##### A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

- neopredmetena dolgoročna sredstva
- zemljišča in nepremičnine

➤ oprema in drobni inventar

so izvirno vrednotena po nabavni vrednosti in amortizirana po amortizacijskih stopnjah v skladu z Zakonom o računovodstvu ter Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 114/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13, 100/15). Oprema se amortizira po stopnji 12,00% - 25,00%, računalniki in računalniška oprema po stopnji 25,00 – 50,00 %, zemljišča 0,00%, nepremičnine 3,00%

Drobni inventar z življenjsko dobo nad 1 letom in posamično vrednostjo pod 500 € se opiše neposredno ob nabavi.

Zavod Notranjski regijski park (v nadaljevanju NRP) je v letu 2018 kupil nov drobni inventar po spodnji tabeli, kjer je prikazan tudi vir financiranja:

Nabavna vred.	Datum nab.	Naziv OS	VIR FINANCIRANJA
376,00	09.11.2018	APPLE 9.7" iPad 6 32GB	TRANSFER OBČINE
174,00	12.11.2018	SCS PROFESSIONAL PLUS	TRANSFER OBČINE
99,99	14.11.2018	UNIČEVALEC DOKUMENTOV HSM X10 SHR	TRANSFER OBČINE
200,08	27.11.2018	ZLOŽLJIVA KONF.MIZA 1200x800mm breza	TRANSFER OBČINE
200,08	27.11.2018	ZLOŽLJIVA KONF.MIZA 1200x800mm breza	TRANSFER OBČINE
56,12	27.11.2018	PEPELNIK ZA ZIDNO MONTAŽO	TRANSFER OBČINE, PRESEŽEK PRIHODKOV

Nabave novih opredmetenih osnovnih sredstev z viri financiranja v letu 2018 pa prikazuje spodnja tabela:

Nabavna vred.	Datum nab.	Naziv OS	VIR FINANCIRANJA
610.857,29	01.01.2018	SREDSTVA PREJETA V UPRAVLJANJE	POGODBA O PRENOSU SREDSTEV V UPRAVLJANJE
793,00	26.03.2018	ZASILNA VRATA	PRESEŽEK PRIHODKOV
746,64	07.06.2018	CISTERNA MOBILNA PVC 330 12V	PRESEŽEK PRIHODKOV
910,12	23.03.2018	DROBNA AVDIO OPREMA	TRANSFER OBČINE
3.010,86	29.03.2018	MEŠALNA MIZA BEHRINGER X32	TRANSFER OBČINE
494,61	20.07.2018	NIKON 8x42 MONARCH 7	SREDSTVA EU PROJEKT
29.850,00	17.01.2018	FORD RANGER XLT 2.2 TDCi 118kW	SREDSTVA EU PROJEKT
132.370,00	07.03.2018	TRAKTOR NEW HOLLAND T7.225 AC	EU PROJEKT KRAS.RE.VITA, OBČINA, PRESEŽEK PRIHODKOV
11.668,23	26.06.2018	KOSILNICA NOVACAT 302 -KRAS.RE.VITA	EU PROJEKT KRAS.RE.VITA, OBČINA, PRESEŽEK PRIHODKOV
3.661,20	12.09.2018	PRIKOLICA WIOLA W2	EU PROJEKT KRAS.RE.VITA, OBČINA, PRESEŽEK PRIHODKOV
161.570,66	30.06.2018	ZEMLJIŠČA	PREJETA SREDSTVA EVROPSKI PROJEKT KRAS.RE.VITA

## B. KRATKOROČNA SREDSTVA

- denarna sredstva v blagajni na dan 31.12.2018 znašajo 1.309,03 €.
- denarna sredstva na podračunu, ki je vključen v sistem enotnega zakladniškega računa (EZR) države v višini 385.795,89 €. Od tega na osnovnem podračunu 121.713,12 € in na posebnem podračunu za EU projekt 264.082,77 €.
- kratkoročne terjatve do kupcev zajemajo:
  - terjatev do kupcev v višini 1.432,13 do končnih potrošnikov za blago prodano v TICu in za prodane vstopnice
  - terjatev do neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna v višini 96.518,24 €, kar predstavlja zahtevek za izplačilo sredstev za sofinanciranje delovanja NRP do Občine Cerknica za leto 2018 v višini 18.819,98 €, ki je bil izplačan v januarju 2019, terjatev do Ministrstva za okolje in prostor za evropska sredstva po projektu in do Zavoda za zaposlovanje za javna dela

Zavod NRP na dan 31.12.2018 izkazuje naslednjo ročnost neplačanih terjatev:

<b>Terjatve</b>	<b>Nezapadlo</b>	<b>Do 30 dni</b>	<b>Do 60 dni</b>	<b>SKUPAJ</b>
SKUPAJ	96.820,26	225,50	86,90	97.132,66

### C. ZALOGE

NRP izkazuje za 241,92 € zalog. Zaloga predstavlja izdelke za promocijo parka v Turistično informacijskem centru.

Na aktivnih kontih izvenbilančne evidence vodi zavod zalogo izdelkov za promocijo v Turistično informacijskem centru, katera so prejeta v komisijsko prodajo.

### II.

### III. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

#### D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI

- kratkoročne obveznosti do zaposlenih so sestavljene iz obračunanih toda neizplačanih plač za mesec december 2018 ter drugih povračil stroškov v višini 30.884,17 €. Plače se izplačujejo v skladu z veljavno zakonodajo za javni sektor – Zakon o sistemu plač za javni sektor in vsi drugi podzakonski akti; prispevki in davki se obračunavajo in plačujejo v skladu z zakoni tako, da se upošteva velikost ter morebitne spremembe stopenj.
- obveznosti do dobaviteljev zajemajo neporavnane obveznosti do dobaviteljev, ki jim ni zapadel rok plačila. Obveznost do dobaviteljev na dan bilance stanja znaša 31.023,47 €. Na dan 31.12.2018 NRP v bilanci stanja ne izkazuje zapadlih neplačanih obveznosti.
- znesek 6.995,64 € med drugimi obveznostmi iz poslovanja predstavlja obveznost za prispevke na plače za mesec december 2018 v višini 5.114,50 € in obračunan ter neizplačan avtorski honorar za mesec december 2018 v višini 481,26 €, ki je bil izplačan v januarju 2019, obveznost za izplačilo sejin v višini 238,80 € in obveznost za davek od dohodkov pravnih oseb za pridobitno dejavnost 1.534,53 €.
- zavod NRP v letu 2018 izkazuje kratkoročne pasivne časovne razmejitve v višini 1.701,60 € iz naslova prejetih sredstev Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti za pokrivanje stroškov zaposlene za dve leti.

#### E. LASTNI VIRI

- dolgoročne pasivne časovne razmejitve predstavljajo že prejeta sredstva za dva evropska projekta, ki ju je zavod pridobil v letu 2017, odhodki pa nastajajo postopoma skozi pet letno obdobje projektov. V letu 2018 so bila pridobljena nova sredstva v višini 158.632,80 € in porabljena za 261.669,80 €.

- ugotovljeni poslovni izid za leto 2018 je presežek prihodkov nad odhodki v znesku 164.067,24 €, davek od dohodka pravnih oseb, v višini 1.534,53 € je že upoštevan. Vzrok za presežek je:

- Optimizacija in reorganizacija košnje na Cerkniškem jezeru
- Optimalne vremenske razmere za košnjo
- Oba zgornja dejavnika sta prispevala k precejšnji rasti prihodkov z naslova kmetijskih subvencij
- Drugi razlog je velika uspešnost z naslova »drugih nejavnih prihodkov za opravljanje javne službe«, ki se odraža predvsem na strani prihodkov od prodaje kart v Kulturnem domu
- Prav tako smo uspeli pridobiti sponzorska sredstva in tudi direktno sponzorsko pokritje predstav v KD Cerknica
- Presežek je višji tudi zaradi manjšega zastoja pri izvajanju evropskih projektov, saj zaradi manjše porabe na projektih še ni bilo potrebno tako izdatno sofinanciranje projektov, kot ga pričakujemo v letu 2019
- Celoten presežek bo tako namenjen sofinanciranju EU projektov v letu 2019 in 2020

Zavod je pri izvajanju tržne dejavnosti dosegel presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.678,52 €. Presežek prihodkov nad odhodki je nastal pri prodaji promocijskih izdelkov v turistično informativnem centru.

- obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje - predstavljajo neodpisano vrednost neopredmetenih sredstev ter opredmetenih osnovnih sredstev - v višini 2.271.768,60 € in je usklajeno s stanjem terjatev za sredstva dana v upravljanje ustanovitelja, na dan 31.12.2018. Sredstva v upravljanju so se v letu 2018 povečala za 925.332,27 €, za nov vir financiranja nabav osnovnih sredstev občine in prenosa presežka prihodkov nad odhodki preteklih let. Sredstva so se zmanjšala za 89.957,64 €, za obračunano amortizacijo sredstev v upravljanju v breme sredstev v upravljanju. Med sredstvi prejetimi v upravljanje je tudi zemljišče, ki ga je zavod pridobil v predhodnem Life projektu v obdobju med letoma 2004 in 2009.

Na pasivnih kontih izvenbilančne evidence vodi zavod zalogo izdelkov za promocijo v Turistično informacijskem centru, katera so prejeta v komisijsko prodajo.

## Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

v EUR (brez centov)

Naziv	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	10 (3-4+5-6-7+8-9)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9		11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	2.478.287	996.110	1.087.794	130.754	27.002	26.960	100.638	2.338.537	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701								0		
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	5.274	5.274						0		
C. Druga neopredmetena sredstva	703								0		
D. Zemljišča	704	406.881		161.571					568.452		
E. Zgradbe	705	1.527.961	521.554	713.129	106.969			65.141	1.547.426		
F. Oprema	706	538.171	469.282	213.094	23.785	27.002	26.960	35.497	222.659		
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707								0		
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709										
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710										
C. Druga neopredmetena sredstva	711										
D. Zemljišča	712							0			
E. Zgradbe	713										
F. Oprema	714										
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715										
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717										
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718										
C. Druga neopredmetena sredstva	719										
D. Zemljišča	720							0			
E. Zgradbe	721										
F. Oprema	722										
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723										

## Stanje in gibanje neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev (PRILOGA 1/A)

NRP izkazuje v bilanci stanja na dan 31.12.2018 naslednja neopredmetena sredstva:

<i>(v evrih brez centov)</i>	<i>Dolg.vrač. stroški</i>	<i>Materialne Pravice</i>	<i>OS v prido - bivanju</i>	<i>Dani predujmi</i>	<i>Skupaj</i>
<b>Nabavna vrednost</b>					
31.12.2017	-	5.274	-	-	5.274
Neposredna povečanja	-	-	-	-	-
Prenos iz OS v pripravi	-	-	-	-	-
Zmanjšanja	-	0	-	-	-
<b>31.12.2017</b>	-	5.274	-	-	5.274
<b>Popravek vrednosti</b>					
31.12.2017	-	5.274	-	-	5.274
Amortizacija v letu 2018	-	0	-	-	0
Zmanjšanja	-	0	-	-	0
<b>31.12.2018</b>	-	5.274	-	-	5.274
<b>Sedanja vrednost</b>					
31.12.2017	-	0	-	-	0
<b>31.12.2018</b>	-	0	-	-	0

V letu 2018 ni bilo vlaganj v neopredmetena sredstva.

Amortizacijska stopnja za neopredmetena dolgoročna sredstva je 10,00 % do 25,00 %.



Gibanje opredmetenih osnovnih sredstev letu 2018 prikazuje naslednja tabela:

<i>(v evrih brez centov)</i>	<i>Nepremičnine</i>	<i>Oprema</i>	<i>OS v prido - bivanju</i>	<i>Dani predujmi</i>	<i>Skupaj</i>
<b>Nabavna vrednost</b>					
31.12.2017	1.924.532	536.501	11.978	-	2.473.011
Neposredna povečanja	874.700	213.094	0	-	1.087.794
Prenos iz OS v pripravi	0	0	0	-	0
Zmanjšanja	0	27.002	0	-	27.002
					0
<b>31.12.2018</b>	<b>2.799.232</b>	<b>722.593</b>	<b>11.978</b>	<b>-</b>	<b>3.533.803</b>
					0
<b>Popravek vrednosti</b>					
31.12.2017	521.554	469.281	0	-	990.835
Amortizacija v letu 2018	65.141	35.497	0	-	100.638
Zmanjšanja	-106.969	3.175	0	-	-103.794
					0
<b>31.12.2018</b>	<b>693.664</b>	<b>501.603</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>1.195.267</b>
					0
<b>Sedanja vrednost</b>					
31.12.2017	1.402.978	67.220	11.978	-	1.482.176
					0
<b>31.12.2018</b>	<b>2.105.568</b>	<b>220.990</b>	<b>11.978</b>	<b>-</b>	<b>2.338.536</b>

Seznam novih nabav je prikazan pod bilanco stanja. Zavod je v letu na predlog inventurne komisije odpisal za 27.002 € nabavne vrednosti osnovnih sredstev zaradi dotrajanosti in poškodb.

Zavod je v letu 2018 pridobil od občine Cerknica nova sredstva v upravljanje – stavbo na naslovu Tabor 42 s pripadajočo opremo v skupni vrednosti 610.857 €.

## Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

v EUR (brez centov)

Naziv	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice (802+803+804+805)	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802										
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803										
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804										
4. Naložbe v delnice v tujini	805										
B. Naložbe v deleže (807+808+809+810+811+812)	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807										
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808										
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809										
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810										
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811										
6. Naložbe v deleže v tujini	812										
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813										
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe (815+816+817+818)	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815										
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816										
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817										
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818										
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821										
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822										
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823										
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824										
5. Dolgoročno dana posojila priv. atrnim podjetjem	825										
6. Dolgoročno dana posojila drugim pravnim osebam javnega prava	826										
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827										
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828										
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (830+831)	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830										
2. Tujih vrednostnih papirjev	831										
C. Dolgoročno dana depoziti (833+834)	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana depoziti poslovnim bankam	833										
2. Drugi dolgoročno dana depoziti	834										
D. Druga dolgoročno dana posojila	835										
III. Skupaj (800+819)	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Javni zavod  
Notranjski regijski park  
Tabor 42  
1380 Cerknica

Šifra dejavnosti: 72.190  
Matična št.: 1840193  
Davčna št.: 86615181  
PEZR: SI56 0121 3600 0000 112  
Šifra PU: 34495

## **Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (PRILOGA 1/B)**

NRP v letu 2018 v bilanci stanja ni izkazoval dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

# Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov

od 01.01.2018 do 31.12.2018

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekečega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b> (861+862-863+864)	860	1.069.722	885.133
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	1.069.722	885.133
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862		0
	ZMANUŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863		0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864		0
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	865		1
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	866		1.600
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b> (868+869)	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868		0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869		0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b> (860+865+866+867)	870	1.069.722	886.734
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b> (872+873+874)	871	467.337	567.968
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODA NEGA MATERIALA IN BLAGA	872	1.957	8.007
460	STROŠKI MATERIALA	873	45.449	38.000
461	STROŠKI STORITEV	874	419.931	521.961
	<b>F) STROŠKI DELA</b> (876+877+878)	875	434.730	281.287
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	322.962	209.383
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	59.803	37.439
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	51.965	34.465
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	879		0
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	880		0
465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	881	1.991	350
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	882	10	17
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	883	52	0
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b> (885+886)	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885		0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886		0
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b> (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	904.120	849.622
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b> (870-887)	888	165.602	37.112
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b> (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	1.535	407
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	164.067	36.705
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	<b>Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja</b>	893		0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	18	12
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

## Pojasnila k postavkam IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (PRILOGA 3)

### IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV (od 01.01.2018 do 31.12.2018 ter od 01.01.2017 do 31.12.2017)

	v evrih brez centov		Indeks
	LETO	LETO	
	2018	2017	2018/2017
A. PRIHODKI OD POSLOVANJA	1.069.722	885.133	120,9
B. FINANČNI PRIHODKI	0	1	0,0
C. DRUGI PRIHODKI	0	1.600	0,0
<b>D. CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>1.069.722</b>	<b>886.734</b>	120,6
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	467.337	567.968	82,3
F. STROŠKI DELA	434.730	281.287	154,6
G. AMORTIZACIJA	0	0	0,0
H. REZERVACIJE	0	0	0,0
J. DRUGI STROŠKI	1.991	350	568,9
K. FINANČNI ODHODKI	10	17	58,8
L. DRUGI ODHODKI	52	0	0,0
M. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	0	0	0,0
<b>N. CELOTNI ODHODKI</b>	<b>904.120</b>	<b>849.622</b>	106,4
<b>O. PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>165.602</b>	<b>37.112</b>	446,2
<b>P. PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	0,0

#### A. PRIHODKI OD POSLOVANJA

Prihodki od poslovanja so doseženi:

- iz sredstev občinskih financ, ki predstavljajo prejeta sredstva ustanovitelja za delovanje zavoda po pogodbi o financiranju za 356.900 €, od tega investicijski transfer ni razviden med obračunskimi prihodki ter dodatna sredstva občine za občinski praznik v višini 4.512,60 €.

Sredstva za stroške dela	160.000,00
Sredstva za materialne stroške in storitve	191.900,00
Investicijski transfer	5.000,00
<b>SKUPAJ</b>	<b>356.900,00</b>

- iz prejetih subvencij Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja 156.300,51 €;
- prihodki iz naslova javnih del Zavoda za zaposlovanje in Občine Cerknica 38.213,57 €;

- prihodki iz naslova pridobitve (porabljenih v letu 2018) evropskih sredstev 466.585,33 €. V letu 2018 so se nadaljevale aktivnosti iz naslova evropskih projektov že pridobljenih v letu 2017.
- ostali prihodki iz opravljanje storitev (najemnine, prodaja vstopnic, blaga, vodeni ogledi) za 52.120,09 €.

#### B. FINANČNI PRIHODKI


Prihodki od financiranja znašajo 0,09 €.

#### C. CELOTNI PRIHODKI

Celotni prihodki v letu 2018 tako znašajo 1,069.722,20 € in so glede na leto 2017 za 20,6 % višji, zaradi pridobitve novih evropskih sredstev.

#### D. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV

➤ *Stroški materiala v višini 45.449 € za leto 2018 primerjalno z letom 2017 (v evrih brez centov)*

LETO	v evrih brez centov		Indeks 2018/2017
	2018	2017	
Stroški energije	7.618	15.911	47,9
Stroški pisarniškega materiala	4.219	6.799	62,1
Str. pomožnega materiala	3.556	8.141	43,7
Drugi str. materiala	30.056	7.149	420,4
<b>SKUPAJ</b>	<b>45.449</b> 	<b>38.000</b>	<b>119,6</b>

V letu 2018 so se glede na leto 2017 stroški materiala zvišali, zaradi novo pridobljenih evropskih projektov in posledično višje porabe.

➤ *Stroški storitev v višini 419.931 € za leto 2018 primerjalno z letom 2017 (v evrih brez centov)*

LETO	v evrih brez centov		Indeks 2018/2017
	2018	2017	
Stroški tekočega vzdrževanja	24.495	22.162	110,5
Najemnine	3.405	3.100	109,8
Stroški zavarovanja in plačilnega	5.207	3.926	132,6
Stroški računovodskih, odvetniških in ostalih intelektualnih storitev	58.295	25.211	231,2
Stroški v zvezi z delom	8.524	4.875	174,9
Stroški fizičnih oseb - Podjemne pog., avtorski honorar	16.315	9.005	181,2
Stroški telefona	1.388	820	169,3
Obratovalni stroški pisarne	2.137	4.306	49,6
Stroški drugih storitev	300.165	448.030	67,0
<b>SKUPAJ</b>	<b>419.931</b> ✓	<b>521.435</b>	80,5

Stroški storitev so glede na preteklo leto nižji za 19,50 %. V letu 2018 so se prejeta evropska sredstva porabljala predvsem na stroških materiala, plačah in investicijah, zato so stroški storitev nižji glede na predhodno leto.

#### E. STROŠKI DELA

➤ *Stroški dela v višini 434.730 € za leto 2018 primerjalno z letom 2017 (v evrih brez centov)*

LETO	v evrih brez centov		Indeks 2018/2017
	2018	2017	
Plače zaposlenih	322.962	208.967	154,6
Stroški prevoza in prehrane	37.020	25.309	146,3
Regres	14.946	9.572	156,1
Prispevki od plač	59.802	37.439	159,7
<b>SKUPAJ</b>	<b>434.730</b> ✓	<b>281.287</b>	154,6

Stroški plač v letu 2018 so višji glede na predhodno leto. Zaradi novih evropskih projektov in povečanega obsega dela, je zavod NRP v letu zaposlil 6 novih delavcev.

#### F. AMORTIZACIJA

Zavod na strani prihodkov ne izkazuje sredstev za pokrivanje amortizacije sredstev v upravljanju, zato se strošek amortizacije za ta sredstva v celoti zmanjša in prenese v breme sredstev danih v upravljanje ustanovitelja (Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev – Ul. RS št. 45/05 10. čl.) in prejetih namenskih sredstev evropskih projektov za pokrivanje amortizacije.

#### G. REZERVACIJE

NRP ne oblikuje rezervacij.

#### J. OSTALI DRUGI STROŠKI

- Drugi stroški v višini 1.991 € v predstavljajo:
  - stroške članarin
  - tečajne razlike
  - stroški uskladitev iz preteklih obdobj

#### K. FINANČNI ODHODKI

- Finančni odhodki v letu 2018 so znašali 11 €.

#### L. DRUGI ODHODKI

- Drugih odhodki znašajo v letu 2018 52 €.

#### N. CELOTNI ODHODKI

Celotni odhodki znašajo 904.120 € in so za 6,4 % višji kot v letu 2017, predvsem zaradi pridobitve novih projektov.

#### O. PRESEŽEK PRIHODKOV

V letu 2018 znaša presežek prihodkov nad odhodki 165.602 €, z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb v višini 1.535 €, pa znaša presežek 164.067 €.

#### P. PRESEŽEK ODHODKOV

V letu 2018 zavod NRP ni izkazal presežka odhodkov nad prihodki.



**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka**  
od 01.01.2018 do 31.12.2018

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)</b>	<b>401</b>	<b>1.007.225</b>	<b>1.489.755</b>
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)</b>	<b>402</b>	<b>997.628</b>	<b>1.479.563</b>
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)</b>	<b>403</b>	<b>946.464</b>	<b>1.439.978</b>
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)</b>	<b>404</b>	<b>20.289</b>	<b>40.666</b>
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	20.289	40.666
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406		0
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)</b>	<b>407</b>	<b>372.054</b>	<b>400.354</b>
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	367.054	359.272
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	5.000	41.082
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)</b>	<b>410</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411		0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412		0
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)</b>	<b>413</b>	<b>126.232</b>	<b>116.108</b>
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	5.000	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415		0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	121.232	116.108
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417		0
del 740	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	<b>418</b>		<b>0</b>
741	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	<b>419</b>	<b>427.889</b>	<b>882.850</b>
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+ 428+429+430)</b>	<b>420</b>	<b>51.164</b>	<b>39.585</b>
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	44.714	37.309
del 7102	Prejete obresti	422		0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423		0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424		1.976
72	Kapitalski prihodki	425	3.950	300
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	2.500	0
731	Prejete donacije iz tujine	427		0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428		0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429		0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430		0

	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)</b>	<b>431</b>	<b>9.597</b>	<b>10.192</b>
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	9.597	7.724
del 7102	Prejete obresti	433		0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434		2.417
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435		0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436		51
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)</b>	<b>437</b>	<b>1.310.729</b>	<b>891.241</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)</b>	<b>438</b>	<b>1.304.021</b>	<b>885.894</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)</b>	<b>439</b>	<b>370.694</b>	<b>229.175</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	319.037	195.287
del 4001	Regres za letni dopust	441	14.946	10.495
del 4002	Povračila in nadomestila	442	36.380	23.393
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443		0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444		0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445		0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	331	0
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)</b>	<b>447</b>	<b>58.730</b>	<b>34.969</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	29.583	18.806
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	21.645	13.619
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	634	323
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	2.045	1.270
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	4.823	951
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)</b>	<b>453</b>	<b>527.529</b>	<b>511.504</b>
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	235.622	267.508
del 4021	Posebni material in storitve	455	5.801	4.106
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	32.565	19.118
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	19.412	13.049
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	7.852	4.820
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	25.589	22.856
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	3.670	7.678
del 4027	Kazni in odškodnine	461		0
del 4028	Davek na izplačane plače	462		0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	197.018	172.369
403	<b>D. Plačila domačih obresti</b>	<b>464</b>		<b>0</b>
404	<b>E. Plačila tujih obresti</b>	<b>465</b>		<b>0</b>
410	<b>F. Subvencije</b>	<b>466</b>		<b>0</b>
411	<b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>467</b>		<b>0</b>
412	<b>H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>468</b>		<b>0</b>
413	<b>I. Drugi tekoči domači transferji</b>	<b>469</b>		<b>0</b>

	<b>J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)</b>	<b>470</b>	<b>347.068</b>	<b>110.246</b>
4200	Nakup zgradb in prostorov	471		0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	162.220	38.590
4202	Nakup opreme	473	22.609	14.883
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	494	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475		0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476		0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	161.571	46.464
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	174	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479		10.309
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480		0
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)</b>	<b>481</b>	<b>6.708</b>	<b>5.347</b>
del 400	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	<b>482</b>		<b>0</b>
del 401	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	<b>483</b>		<b>0</b>
del 402	<b>C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	<b>484</b>	<b>6.708</b>	<b>5.347</b>
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)</b>	<b>485</b>	<b>0</b>	<b>598.514</b>
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)</b>	<b>486</b>	<b>303.504</b>	<b>0</b>

## Pojasnila k postavkam IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA (PRILOGA 3/A)

### IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA (od 01.01.2018 do 31.12.2018 ter od 01.01.2017 do 31.12.2017)

	V evrih brez centov		Indeks
	2018	2017	
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>1.007.225</b>	<b>1.489.755</b>	67,6
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	997.628	1.479.563	67,4
A. PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC	946.464	1.439.978	65,7
a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna	946.464	1.439.978	65,7
B. DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE	51.164	39.585	129,3
a) Donacije			0,0
b) Prejete obresti			0,0
2. PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV NA TRGU	9.597	10.192	94,2
<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>1.310.729</b>	<b>891.241</b>	147,1
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	1.304.021	885.894	147,2
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	370.694	229.175	161,8
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	58.730	34.969	167,9
C. Izdatki za blago in storitve	527.529	511.504	103,1
D. Plačila domačih obresti	0	0	0,0
E. Plačila tujih obresti	0	0	0,0
F. Subvencije	0	0	0,0
G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0	0,0
H. Transferi neprofitnim org. in ustanovam	0	0	0,0
I. Drugi tekoči domači transferji			0,0
J. Investicijski odhodki	347.068	110.246	314,8
2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE STORITEV NA TRGU	6.708	5.347	125,5
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	0	0	0,0
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	0	0	0,0
C. Izdatki za blago in storitve	6.708	5.347	125,5
<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>0</b>	<b>598.514</b>	0,0
<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	<b>303.504</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>

Prihodki po načelu denarnega toka zavoda so se v letu 2018 znižali glede na leto 2017, saj je zavod glavnino namenskih sredstev za evropske projekte prejel že v letu 2017.

Prihodki od tržne dejavnosti predstavljajo prihodki od prodaje izdelkov v Turistično informacijskem centru, vodeni ogledi, prihodki od dajanja v najem dvorane – Kulturni dom Cerknica.

Javni zavod  
Notranjski regijski park  
Tabor 42  
1380 Cerknica

Šifra dejavnosti: 72.190  
Matična št.: 1840193  
Davčna št.: 86615181  
PEZR: SI56 0121 3600 0000 112  
Šifra PU: 34495

V letu so se dodatni povišali odhodki, saj so se pospešeno izvajali evropski projekti, za katera so bila prejeta sredstva že v letu 2017.

Odhodki pri opravljanju tržne dejavnosti so se v letu 2018 glede na leto 2017 povečali za 25,5 %.

V letu 2018 je zavod NRP izkazal presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka v višini 303.504 € in ni dolžan izračunavati presežka prihodkov po fiskalnem pravilu.

## Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2018 do 31.12.2018

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
750	<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501+502+503+504+505+506 +507+508+509+510+511)</b>	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501		0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502		0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503		0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504		0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505		0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506		0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507		0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508		0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509		0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510		0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511		0
440	<b>V. DANA POSOJILA (513+514+515+516+517+518+519+520+521+522+523)</b>	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513		0
4401	Dana posojila javnim skladom	514		0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515		0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516		0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517		0
4405	Dana posojila občinam	518		0
4406	Dana posojila v tujino	519		0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520		0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521		0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522		0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523		0
	<b>VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)</b>	524	0	0
	<b>VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)</b>	525	0	0

Javni zavod  
Notranjski regijski park  
Tabor 42  
1380 Cerknica

Šifra dejavnosti: 72.190  
Matična št.: 1840193  
Davčna št.: 86615181  
PEZR: SI56 0121 3600 0000 112  
Šifra PU: 34495

## **Pojasnila k IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV (PRILOGA 3/A-1)**

V letu 2018 zavod NRP ni imel finančnih terjatev in naložb.

**Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov**  
od 01.01.2018 do 31.12.2018

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	<b>VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)</b>	550	0	0
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552		0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553		0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554		0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555		0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556		0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557		0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558		0
501	Zadolževanje v tujini	559		0
55	<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)</b>	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562		0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563		0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564		0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565		0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566		0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567		0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568		0
551	Odplačila dolga v tujino	569		0
	<b>IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)</b>	570	0	0
	<b>IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)</b>	571	0	0
	<b>X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)</b>	572	0	598.514
	<b>X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)</b>	573	303.504	0



Javni zavod  
Notranjski regijski park  
Tabor 42  
1380 Cerknica

Šifra dejavnosti: 72.190  
Matična št.: 1840193  
Davčna št.: 86615181  
PEZR: SI56 0121 3600 0000 112  
Šifra PU: 34495

## **Pojasnila k IZKAZU FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV (PRILOGA 3/A-2)**

NRP v letu 2018 ni najel finančnih posojil. V izkazu računa financiranja je vpisan le podatek izida poslovanja po načelu denarnega toka kot kontrolni seštevek.

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2018 do 31.12.2018

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)</b>	<b>660</b>	<b>1.060.488</b>	<b>9.234</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	1.060.488	9.234
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663		
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664		
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	<b>665</b>		
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>666</b>		
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)</b>	<b>667</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)</b>	<b>670</b>	<b>1.060.488</b>	<b>9.234</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)</b>	<b>671</b>	<b>459.781</b>	<b>7.556</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODAJNEGA MATERIALA IN BLAGA	672		1.957
460	STROŠKI MATERIALA	673	45.449	
461	STROŠKI STORITEV	674	414.332	5.599
	<b>F) STROŠKI DELA (676+677+678)</b>	<b>675</b>	<b>434.730</b>	<b>0</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	322.962	
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	59.803	
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	51.965	
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	<b>679</b>		
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	<b>680</b>		
465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	<b>681</b>	<b>1.991</b>	
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	<b>682</b>	<b>10</b>	
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	<b>683</b>	<b>52</b>	
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)</b>	<b>684</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	
	<b>N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)</b>	<b>687</b>	<b>896.564</b>	<b>7.556</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)</b>	<b>688</b>	<b>163.924</b>	<b>1.678</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)</b>	<b>689</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690		1.535
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	163.924	143
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693		

## Pojasnila k IZKAZU PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI (PRILOGA 3B)

### IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI (od 01.01.2018 do 31.12.2018)

	v evrih brez centov					
	JS 2018	JS 2017	JS INDEKS 18/17	TRG 2018	TRG 2017	TRG INDEKS 18/17
A. PRIHODKI OD POSLOVANJA	1.060.488	875.748	121,1	9.234	9.385	98,4
B. FINANČNI PRIHODKI	0	1	0,0	0	0	0,0
C. DRUGI PRIHODKI	0	1.600	0,0			0,0
<b>D. CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>1.060.488</b>	<b>877.349</b>	<b>120,9</b>	<b>9.234</b>	<b>9.385</b>	<b>98,4</b>
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN	459.781	557.111	82,5	7.556	10.857	69,6
F. STROŠKI DELA	434.730	281.287	154,6	0	0	0,0
G. AMORTIZACIJA	0	0	0,0	0	0	0,0
H. REZERVACIJE	0	0	0,0	0	0	0,0
J. DRUGI STROŠKI	1991	350	0,0	0	0	0,0
K. FINANČNI ODHODKI	10	17	58,8	0	0	0,0
L. DRUGI ODHODKI	52	0	0,0	0	0	0,0
M. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI	0	0	0,0	0	0	0,0
<b>N. CELOTNI ODHODKI</b>	<b>896.564</b>	<b>838.765</b>	<b>106,9</b>	<b>7.556</b>	<b>10.857</b>	<b>69,6</b>
<b>O. PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>163.924</b>	<b>38.584</b>	<b>424,8</b>	<b>1.678</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>
<b>P. PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>	<b>1.472</b>	<b>0,0</b>

Skupni prihodki v višini 1,069.722 € predstavljajo:

- prihodki za izvajanje javne službe 1,060.488 € - sredstva prejeta iz proračuna za sofinanciranje delovanja NRP, evropska sredstva, subvencije.
- prihodki od prodaje storitev na trgu 9.234 € - prodaja blaga v TICu, vodeni ogledi, oddajanje dvorane v najem – kulturni dom.

Prihodki doseženi na trgu znašajo 0,86 % celotnih prihodkov zavoda.

Skupni odhodki v višini 904.120 € predstavljajo:

- odhodki za izvajanje javne službe 896.564 €
- odhodki od prodaje storitev na trgu 7.556 €.

Odhodki, ki se nanašajo na opravljanje dejavnosti na trgu znašajo 0,84 % glede na celotne odhodke.

Sodilo za razmejevanje stroškov na javno službo in tržno dejavnost zavod določa glede na letni program dela in načrtovane aktivnosti v posameznem letu. Med tržno dejavnost se uvrščajo prihodki od prodaje izdelkov v Turistično informacijskem centru kot promocija zavoda, informiranje obiskovalcev in promocija celotne regionalne turistične ponudbe. Zavod oddaja v najem tudi dvorano v Kulturnem domu, katerega je prejel v upravljanje v letu 2016.

Ostala dejavnost se uvršča med opravljanje dejavnosti javne službe.

Zavod NRP za natančno in transparentno poslovanje uporablja stroškovna mesta, razdeljena glede na vir financiranja kot prikazuje spodnja tabela. Pri vsakem dokumentu, ki pomeni nastanek odhodka/prihodka na NRP strokovni sodelavec označi vrsto stroška glede na stroškovno mesto – določi projekt na katerega se nanaša – okoljevarstvo, kultura, turizem ali evropski projekti. Dodatno pa k vsakemu stroškovnemu mestu določi drugi nivo, ki pomeni vir financiranja. Na ta način lahko zavod že med letom spremlja porabo po projektih in glede na vir financiranja.

**Šifra Naziv**

- 100 JAVNA SLUŽBA
- 101 Občinski prihodki
- 102 Subvencije
- 103 EU sredstva LIFE STRŽEN
- 104 Javna dela
- 105 Drugi nejavni prihodki iz naslova upravljanja javne službe
- 106 MOP - LIFE STRŽEN
- 107 NRP - LIFE STRŽEN
- 108 EU sredstva - ESRR KRAS.RE.VITA
- 109 EU sredstva LIFE NATURAVIVA
- 110 EU sredstva ECO KARST
- 111 Projekt LAS Notranjska - Turistični produkt Cerknško jezero
- 112 DONATORJI
- 113 Projekt LAS Notranjska - BlokeTur
- 114 BECC - ENCC
- 115 Projekt LAS Notranjska - Šogoja
- 200 TRŽNA DEJAVNOST

Prihodki od financiranja in izredni prihodki ter odhodki od financiranja in izredni odhodki se v celoti izkažejo v okviru prihodkov oz. odhodkov iz opravljanja javne službe, kar je razvidno tudi iz dokumentacije.

Zavod je pri izvajanju dejavnosti javne službe dosegel presežek prihodkov nad odhodki v višini 163.924 €.

Pri opravljanju tržne dejavnosti NRP izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.678 €.





## IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

NOTRANJSKI PARK  
Tabor 42, 1380 Cerkljica

Šifra: 34495  
Matična številka: 1840193000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na NOTRANJSKI PARK.

### Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

\* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske Inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

### V / Na NOTRANJSKI PARK je vzpostavljen(o):

#### 1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input checked="" type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input type="radio"/>            |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

#### 2. upravljanje s tveganji

##### 2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input checked="" type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input type="radio"/>            |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |



2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi  
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi



6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja: ZAVOD ZA REVIZIJO IN RAČUNOVODSTVO

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja: 6654681000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se izjava nanaša, presega 2,086 mlo evrov:  DA  NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je: 31.03.2018

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2018 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- nadzor nad nevarnostjo prekoračevanja cenzusa za izvedbo javnih razpisov
- večji poudarek pri pravni natančnosti izvedbe javnih naročil
- večji sproti nadzor porabe sredstev

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Matvez Podjed

Datum podpisa predstojnika:

13.02.2019





